



REPERTORIO N. 14.101

RACCOLTA N. 10.437

===== COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE =====

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemilaventuno, il giorno diciotto (18) del mese di gennaio.

In Mosciano Sant'Angelo (TE), Zona Industriale, via del Progresso snc, presso la sede della società "CISIA PROGETTI - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA", perché richiesto.

Avanti a me dottor **ROBERTO LAURO**, notaio in Giulianova, con studio ivi in via XXIV Maggio n. 27, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Teramo e Pescara,

===== SONO PRESENTI =====

- 1) - **BOFFA CLAUDIO**, nato a Campli (TE) il due maggio 1964, codice fiscale BFF CLD 64E02 B515K, residente in Teramo, frazione San Nicolò a Tordino, viale Colombo n. 23;
- 2) - **PATERNA GIUSEPPE**, nato a Teramo il diciannove marzo 1963, codice fiscale PTR GPP 63C19 L103N, residente ivi, viale F. Crispi n. 27;
- 3) - **IMPALONI SERAFINO**, nato a Teramo il ventisette settembre 1953, codice fiscale MPL SFN 53P27 L103H, residente ivi, via G. Oberdan n. 5;
- 4) - **FALCONI NINO**, nato a Teramo il ventuno novembre 1968, codice fiscale FLC NNI 68S21 L103V, residente ivi, via V. Comi n. 56;
- 5) - **GAMBINI MAURO**, nato a Teramo il diciannove marzo 1958, codice fiscale GMB MRA 58C19 L103J, residente ivi, via V. Veneto n. 27;
- 6) - **D'AMICO PAOLO**, nato a Teramo il venti luglio 1981, codice fiscale DMC PLA 81L20 L103K, residente ivi, via V. Veneto n. 19;
- 7) - **MAZZAGATTI GIUSEPPE**, nato a Teramo il ventinove dicembre 1966, codice fiscale MZZ GPP 66T29 L103K, residente ivi, frazione San Nicolò a Tordino, via G. Galilei n. 72;
- 8) - **MATTEUCCI GRAZIANO**, nato a Torricella Sicura (TE) il due luglio 1956, codice fiscale MTT GZN 56L02 L295D, residente in Teramo, frazione San Nicolò a Tordino, Via G. Galilei n. 19A;
- 9) - **MERLA VITALONE ERNINO**, nato a Bellante (TE) il quattordici aprile 1957, codice fiscale MRL RNN 57D14 A746G, residente in Teramo, frazione San Nicolò a Tordino, viale Colombo n. 15;
- 10) - **SERRINI ERSILIA**, nata a Caracas (Venezuela) il venti settembre 1967, codice fiscale SRR RSL 67P60 Z614D, residente in Teramo, frazione San Nicolò a Tordino, viale Colombo n. 140;
- 11) - **DI MECO FABRIZIA**, nata a Teramo il primo gennaio 1963, codice fiscale DMC FRZ 63A41 L103Z, residente ivi, frazione San Nicolò a Tordino, via Michelangelo n. 59;
- 12) - **CIPRIANI FRANCESCA MARIA**, nata a Camden (Stati Uniti d'America) il nove novembre 1962, codice fiscale CPR FNC

Registrato a GIULIANOVA

il 22/01/2021
n. 287
serie 17



62S49 Z404W, residente in Teramo, frazione San Nicolò a Tordino, via Michelangelo n. 26; =====

13) - **RAPAGNA GIULIANA**, nata a Teramo il dodici marzo 1971, codice fiscale RPG GLN 71C52 L103I, residente ivi, frazione San Nicolò a Tordino, via Costantini n. 26; =====

14) - **CAPODANNO GIULIANA**, nata a Teramo il trentuno gennaio 1965, codice fiscale CPD GLN 65A71 L103S, residente ivi, frazione San Nicolò a Tordino, via Colombo n. 25; =====

15) - **PETRINI LUCA**, nato a Teramo il sedici giugno 1992, codice fiscale PTR LCU 92H16 L103K, residente ivi, frazione San Nicolò a Tordino, via Costantini n. 2/B; =====

16) - **DI DIONISIO BARBARA**, nata a Teramo il cinque gennaio 1982, codice fiscale DDN BBR 82A45 L103B, residente ivi, via Cona n. 4; =====

17) - **DI GIROLAMO FERNANDO**, nato a Teramo il quattordici settembre 1955, codice fiscale DGR FNN 55P14 L103E, residente ivi, frazione San Nicolò a Tordino, viale Colombo n. 238; =====

18) - **DI ELEONORA SERENELLA**, nata a Isola del Gran Sasso d'Italia (TE) il sette dicembre 1964, codice fiscale DLN SNL 64T47 E343H, residente ivi, frazione Ceriseto n. 9; =====

19) - **ROCCHINI ANTONIO**, nato a Civitella del Tronto (TE) il diciotto luglio 1955, codice fiscale RCC NTN 55L18 C781U, residente in Teramo, via S'Atto per Villa Turri n. 19; =====

20) - **BRACA MICHELANGELO**, nato a Teramo il diciotto luglio 1957, codice fiscale BRC MHL 57L18 L103U, residente ivi, frazione San Nicolò a Tordino, piazza Massei n. 3; =====

21) - **BOFFA PATRIZIA**, nata a Campli (TE) il diciotto luglio 1965, codice fiscale BFF PRZ 65L58 B515M, residente in Teramo, frazione San Nicolò a Tordino, via Costantini 2/B; =====

22) - **DI FELICIANTONIO ADELE**, nata a Teramo il cinque luglio 1981, codice fiscale DFL DLA 81L45 L103E, residente in Montorio al Vomano (TE), via del Ponte n. 18; =====

23) - **RASTELLI MAURO**, nato a Teramo il venti aprile 1964, codice fiscale RST MRA 64D20 L103D, residente ivi, frazione San Nicolò a Tordino, via Delfico n. 28; =====

24) - **PETRINI SILVIA**, nata a Teramo il cinque luglio 1996, residente ivi, frazione San Nicolò, via Costantini n. 2/B; ==

25) - **DI ATTANASIO RAFFAELE**, nato a Teramo il nove agosto 1960, codice fiscale DTT RFL 60M09 L103X, residente ivi, via Cona n. 63; =====

26) - **DI FELICE RITA**, nata a Teramo il 2 ottobre 1965, codice fiscale: DFL RTI 65R42 L103G, residente ivi, fraz. San Nicolò a Tordino, contrada Fiumicino n. 175. =====

I comparanti, cittadini italiani, della cui identità personale io Notaio sono certo, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo uno - E' costituita tra i signori **BOFFA CLAUDIO**, **PATERNA GIUSEPPE**, **IMPALONI SERAFINO**, **FALCONI NINO**, **GAMBINI MAURO**, **D'AMICO PAOLO**, **MAZZAGATTI GIUSEPPE**, **MATTEUCCI GRAZIANO**, **MERLA VITALONE ERNINO**, **SERRINI ERSILIA**, **DI MECO FABRIZIA**, **CIPRIANI FRANCESCA MARIA**, **RAPAGNA GIULIANA**, **CAPODANNO GIULIA-**

NA, PETRINI LUCA, DI DIONISIO BARBARA, DI GIROLAMO FERNANDO, DI ELEONORA SERENELLA, ROCCHINI ANTONIO, BRACA MICHELANGELO, BOFFA PATRIZIA, DI FELICIANTONIO ADELE, RASTELLI MAURO, DI FELICE RITA e PETRINI SILVIA, e tra quanti potranno aderire in seguito a norma dell'articolo 7 (sette) dello Statuto infra allegato, una associazione avente la denominazione: "Sezione AIL di Teramo Organizzazione di Volontariato", in breve "AIL TERAMO ODV", con sede in Teramo, attualmente in Corso Cerulli n. 31. =====

Articolo due - La "Sezione AIL di Teramo Organizzazione di Volontariato" aderisce all'AIL Nazionale in qualità di socio ed agisce nel rispetto del suo Statuto, dei Regolamenti generali che ne disciplinano l'attività e degli obiettivi previsti dal medesimo Statuto dell'AIL Nazionale, condividendone gli indirizzi, gli scopi, le finalità e conformandosi alle sue direttive. =====

L'Associazione opera senza scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità solidaristiche e connesse quelle civiche e di utilità sociale, in armonia con le finalità statutarie ed operative dell'AIL Nazionale, il tutto come meglio e più estesamente indicato all'articolo 3 (tre) dello Statuto infra allegato. =====

Articolo tre - L'associazione è retta dallo Statuto che, firmato dai componententi e da me notaio, al presente atto si allega sotto la lettera "A" (Allegato A), quale parte integrante e sostanziale del medesimo. =====

Articolo quattro - Il patrimonio dell'associazione è costituito dalle quote associative, elargizione di associati o di terzi (persone fisiche o giuridiche), donazioni, eredità e legati, contributi, rette, concorsi spese, sussidi da parte dello Stato e delle Regioni, nonché di Enti pubblici e privati italiani e stranieri, proventi di sottoscrizioni pubbliche, manifestazioni e altre iniziative ed attività promosse nell'interesse dell'Associazione e da questa autorizzate e ogni altra entrata consentita dalla legge e compatibile con l'oggetto sociale tra cui rendite patrimoniali e proventi da attività diverse secondarie e strumentali. =====

Il Patrimonio iniziale è costituito da Euro 600,00 (seicento virgola zero zero), pari alla quota associativa iniziale di Euro 25,00 (venticinque virgola zero zero) versata dai costituenti. =====

Articolo cinque - A norma di Statuto, sono organi dell'associazione: l'Assemblea dei Soci, il Consiglio di Amministrazione, il Presidente e l'Organo di Controllo. =====
Contribuiscono alla esecuzione e attuazione delle decisioni assunte dagli organi, pur non essendo tali, il Segretario e il Tesoriere. =====

Articolo sei - Gli associati, riuniti in assemblea, ai sensi degli articoli 13 (tredici) e 16 (sedici) dello Statuto, nominano Consiglieri i signori **PATERNA GIUSEPPE, BOFFA CLAU-**

DIO, IMPALONI SERAFINO, FALCONI NINO, GAMBINI MAURO, D'AMICO PAOLO e MAZZAGATTI GIUSEPPE, tutti sopra generalizzati, che hanno tutti i requisiti per assumere tale carica, i quali dichiarano di accettare l'incarico senza eccezione alcuna, dichiarando altresì che non esiste a loro carico alcuna delle cause di ineleggibilità o di decadenza previste dalla vigente legislazione. =====

I predetti Consiglieri dureranno in carica cinque anni, salvo le eccezioni previste dall'articolo 16 dello Statuto Sociale, e potranno essere rieletti per massimo due mandati. == Al Consiglio di Amministrazione sono attribuiti tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria, così come specificato all'articolo 17 (diciassette) dello Statuto. ===== Inoltre, sempre ai sensi dell'articolo 13 dello Statuto, viene nominato Presidente il signor **PATERNA GIUSEPPE**. =====

Al presidente del Consiglio di Amministrazione spetta la firma sociale di fronte ai terzi ed in giudizio, a norma dell'articolo 20 (venti) dello statuto. =====

Il Consiglio di Amministrazione eleggerà nel suo seno, in occasione della prima adunanza, il o i Vice-Presidente/i, il Segretario, il Tesoriere, il Comitato Scientifico e il suo Presidente, da scegliere ai sensi dell'articolo 17 dello statuto infra allegato. =====

Sempre ai sensi del predetto articolo 13, viene nominato, quale unico membro dell'Organo di Controllo monocratico, il signor **DI ATTANASIO RAFFAELE**, sopra generalizzato, iscritto nel Registro dei Revisori Legali con il numero progressivo 67157, avente i requisiti per assumere tale carica, il quale dichiara di accettare l'incarico senza eccezione alcuna, dichiarando altresì che non esiste a suo carico alcuna delle cause di ineleggibilità o di decadenza previste dalla vigente legislazione. =====

L'Assemblea dei soci, ai sensi dell'articolo 21 (ventuno) dello statuto, fissa il compenso dell'Organo di Controllo in Euro 500,00 (cinquecento virgola zero zero) annue, oltre IVA e oneri accessori. =====

Articolo sette - I componenti invocano tutte le agevolazioni fiscali previste dall'art. 8, legge 266/91, come confermato dalla Circolare A.E. del primo agosto 2011 n. 38, ed in specie l'esenzione dall'imposta di registro e di bollo, obbligandosi a procedere nel più breve tempo possibile a tutti gli adempimenti previsti. =====

I componenti dispensano me notaio dalla lettura di quanto allegato. =====

Del presente atto scritto con mezzi elettronici da persona di mia fiducia e completato a mano da me notaio, ho dato lettura ai componenti che lo approvano e sottoscrivono con me notaio alle ore diciannove e minuti trenta. =====

Occupa pagine cinque fin qui di due fogli. =====

FIRMATO: =====

CLAUDIO BOFFA
GIUSEPPE PATERNA
SERAFFINO IMPALONI
NINO FALCONI
MAURO GAMBINI
MAZZAGATTI GIUSEPPE
GRAZIANO MATTEUCCI
MERLA VITALONE ERNINO
SERRINI ERSILIA
FABRIZIA DI MECO
CIPRIANI FRANCESCA MARIA
RAPAGNA GIULIANA
CAPODANNO GIULIANA
LUCA PETRINI
BARBARA DI DIONISIO
DI GIROLAMO FERNANDO
SERENELLA DI ELEONORA
ROCCHINI ANTONIO
BRACA MICHELANGELO
BOFFA PATRIZIA
ADELE DI FELICIA ANTONIO
RASTELLI MAURO
PETRINI SILVIA
DI ATTANASIO RAFFAELE
PAOLO D'AMICO
RITA DI FELICE
ROBERTO LAURO NOTAIO (VI E' L'IMPRONTA DEL SIGILLO).
Copia conforme all'originale e all'allegato, firmata come
per legge.
Si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.
Giulianova, 28 gennaio 2011

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to Roberto Lauro, is written over a circular blue ink stamp. The stamp contains text that is partially obscured by the signature but appears to be an official seal or stamp of the notary.

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE

"Sezione AIL di Teramo Organizzazione di Volontariato"
DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA E ADESIONE

Art. 1

Denominazione, sede e durata

È costituita l'Associazione denominata "Sezione AIL di Teramo Organizzazione di Volontariato", in breve "AIL TERAMO ODV".

L'Associazione farà uso, nella denominazione sociale e in qualsivoglia segno distintivo, negli atti, nella corrispondenza e in qualsiasi comunicazione rivolta al pubblico, della locuzione "Organizzazione di Volontariato" o dell'acronimo "ODV", nonché del logo dell'AIL Nazionale.

La sede legale è stabilita in Teramo.

Il Consiglio di Amministrazione potrà istituire, ove ne ricorra l'esigenza, eventuali delegazioni. Le delegazioni sono articolazioni organizzative di AIL TERAMO ODV, prive di autonomia giuridica, le cui attività sono imputate ad ogni effetto, anche contabile, alla medesima Associazione locale.

L'Associazione si ritiene costituita con l'adesione di non meno di venti soci.

L'Associazione ha durata illimitata e può essere sciolta in qualsiasi momento dall'Assemblea dei Soci secondo quanto stabilito all'art. 25.

Art. 2

Adesione all'Associazione Italiana contro le Leucemie linfomi e mieloma - AIL Nazionale

La Sezione AIL di TERAMO ODV aderisce all'AIL Nazionale in qualità di socio ed agisce nel rispetto del suo Statuto, dei Regolamenti generali che ne disciplinano l'attività e degli obiettivi previsti dal medesimo Statuto dell'AIL Nazionale, condividendone gli indirizzi, gli scopi, le finalità e conformandosi alle sue direttive.

La Sezione AIL di TERAMO ODV gode di autonomia giuridica, gestionale, di bilancio, patrimoniale e operativa nei limiti di quanto stabilito dal presente statuto.

Eventuali controversie tra AIL Nazionale e la Sezione AIL di TERAMO ODV saranno devolute alla competenza del Collegio dei Probiviri nazionale.

SCOPI E FINALITA', ATTIVITA'

Art. 3

L'Associazione opera senza scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità solidaristiche e connesse quelle civiche e di utilità sociale, in armonia con le finalità statutarie ed operative dell'AIL Nazionale. L'Associazione ha per scopo il sostegno, la promozione, lo sviluppo e la diffusione della ricerca scientifica per la prevenzione e la cura delle leucemie, linfomi e mieloma e delle altre ematopatie, nonché il miglioramento dei servizi e dell'assistenza socio-sanitaria



a favore dei malati leucemici, di altri ematopatici e delle loro famiglie.

Art. 4

Attività

Per il perseguimento dei suddetti scopi, l'Associazione svolge le attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs n.117/2017 e successive modifiche e integrazioni di cui alle seguenti lettere:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- b) interventi e prestazioni sanitarie;
- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- e) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- f) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- g) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi.

Per il perseguimento delle proprie finalità l'Associazione potrà, in via esemplificativa e non esaustiva, anche convenzionandosi con enti pubblici e privati, patrocinare promuovere, organizzare, gestire ed attuare qualsiasi iniziativa, manifestazione, pubblicazione ed attività per:

- sostenere i Centri Ematologici della Provincia di Teramo;
- operare per lo sviluppo e la diffusione delle ricerche scientifiche sulle leucemie, linfomi, mieloma ed altre emopatie dei bambini e degli adulti e per il miglioramento dei servizi e dell'assistenza socio-sanitaria in favore dei leucemici ed altri emopatici e delle loro famiglie, privilegiando il volontariato senza fine di lucro, in armonia con le finalità statutarie ed operative dell'AIL;
- commissionare ogni attività di ricerca scientifica biomedica sulle leucemie, linfomi, mieloma e altre emopatie;
- prestare assistenza sanitaria a persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, socia-

li o familiari;

- contribuire agli impegni necessari per l'esecuzione di ricerche tendenti a risolvere problemi di eziologia, epidemiologia, patogenesi, prevenzione, diagnosi e terapia delle leucemie, linfomi e mieloma;
- promuovere il contatto e la collaborazione tra i gruppi di ricerca e assistenza esistenti, incoraggiando gli studi e ricerche per la prevenzione e la cura delle leucemie, linfomi e mieloma;
- promuovere ogni opportuna iniziativa tra le varie associazioni idonee a soddisfare compiutamente l'assistenza ospedaliera e domiciliare dei pazienti;
- promuovere la formazione di nuovi ricercatori;
- facilitare gli scambi d'informazione scientifica, patrocinare e organizzare convegni, sollecitare l'intervento e la collaborazione delle autorità, di enti, istituzioni, società e privati cittadini mediante divulgazione delle conoscenze relative alle leucemie, linfomi e mieloma, alla loro importanza sociale, al ruolo che esse rivestono come fronte d'avanguardia per la lotta contro i tumori maligni;
- collaborare con gli organi legislativi e di governo, statali e regionali, e con gli altri enti locali per la corretta applicazione delle norme vigenti, per la formulazione di piani e di programmi di studio, di nuove leggi e provvedimenti, esplicando, ove occorra, opera di persuasione e stimolo;
- collaborare con le autorità, con gli istituti e i servizi dipartimentali universitari e con le altre istituzioni competenti nell'organizzazione e nel miglioramento sia dei servizi, strutture ed attrezzature, sia dell'assistenza sanitaria che di quella sociale in favore dei leucemici ed altri emopatici e delle loro famiglie;
- acquisire e donare ai Centri Ematologici della Provincia di Teramo macchinari, attrezzature, presidi sanitari, reagenti di laboratorio, farmaci e quant'altro necessario alla cura delle patologie leucemiche;
- realizzare e gestire la Casa alloggio AIL e altre strutture ricettive situate nei pressi dei centri di cura ed erogare servizi ai pazienti e relativi familiari in difficoltà economiche.

Le suddette attività dovranno essere svolte, prevalentemente in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati con prestazioni personali, spontanee e gratuite. L'Associazione ha il divieto di svolgere attività diverse da quelle sopra menzionate, ad eccezione di quelle secondarie e ad esse strumentali, secondo i criteri e nei limiti consentiti ai sensi di legge, anche con specifico riferimento alle previsioni in materia di volontariato. Al Consiglio di Amministrazione compete deliberarne la loro puntuale individuazione.



Provincia di Teramo

Min. della

Severino

Federico Antonio

Anna Maria

Boffa Roberto

Stefano

RISORSE E STRUMENTI, ENTRATE E PATRIMONIO

Art. 5

Risorse e strumenti

Tenendo conto di quanto previsto dalla normativa vigente, l'Associazione potrà compiere ogni operazione necessaria e/o utile alla realizzazione degli scopi associativi. In particolare potrà:

- a) svolgere operazioni mobiliari, immobiliari, finanziarie e commerciali, in proprio o mediante convenzioni;
- b) acquisire, senza fini di speculazione finanziaria, partecipazioni in Enti o Società;
- c) rilasciare fidejussioni e altre garanzie di carattere patrimoniale;
- d) acquisire a qualsiasi titolo, nonché cedere, permutare, dare e prendere in locazione, in uso e in comodato, beni mobili e immobili, comprese strutture, aziende, impianti, attrezzature scientifiche e tecniche di ogni genere e mezzi di trasporto.

L'Associazione potrà reperire i mezzi necessari alla realizzazione degli scopi istituzionali attraverso attività di raccolta fondi, anche in forma organizzata e continuativa, mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Per le attività di interesse generale prestate, la Sezione AIL di TERAMO ODV può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'esercizio remunerativo tuttavia è concesso a condizione che rimanga secondario e strumentale rispetto allo svolgimento delle medesime attività dietro il mero rimborso delle suddette spese.

Art. 6

Entrate e Patrimonio

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a) quote versate dai soci;
- b) erogazioni liberali effettuate da persone fisiche e giuridiche;
- c) donazioni, eredità e legati;
- d) contributi, rette, concorsi spese, sussidi da parte dello Stato e delle Regioni, nonché di Enti pubblici e privati italiani e stranieri;
- e) proventi di sottoscrizioni pubbliche, manifestazioni e altre iniziative ed attività promosse nell'interesse dell'Associazione e da questa autorizzate;
- f) ogni altra entrata consentita dalla legge e compatibile con l'oggetto sociale tra cui rendite patrimoniali e proventi da attività diverse secondarie e strumentali.

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da tutti i beni mobili e immobili e dal Fondo di dotazione. Tutto il patrimo-

nio, ad eccezione dei beni vincolati ad una particolare destinazione dal donatore o testatore, è disponibile per le spese di funzionamento, mantenimento ed investimento dell'Associazione.

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria e di quelle secondarie e ad essa strumentali, ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, soci, lavoratori e collaboratori, nonché componenti degli organi sociali, anche in caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

SOCI, DIRITTI E DOVERI, PERDITA DELLA QUALIFICA

Art. 7

Soci

L'Associazione si compone di Soci in numero non inferiore a venti persone fisiche.

Possono essere Soci tutte le persone fisiche maggiori di età che condividono gli scopi e le finalità dell'Associazione, sono mosse da spirito di solidarietà, si impegnano a prestare in modo personale, spontaneo e gratuito la propria attività per il perseguimento delle finalità associative, e versino la quota associativa minima stabilita dal Consiglio di Amministrazione.

I Soci sono ammessi, previa presentazione di apposita domanda scritta, con delibera del Consiglio di Amministrazione comunicata all'interessato e annotata nel libro Soci.

Le iscrizioni decorrono dal momento dell'accoglimento della domanda di ammissione.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio di Amministrazione comunica la decisione all'interessato entro sessanta giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni dalla comunicazione, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei Soci. L'ammissione a Socio è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando il diritto di recesso.

La qualifica di Socio è intrasmissibile e nessun diritto possono vantare i Soci e i loro eredi sul patrimonio dell'Associazione, in qualsiasi tempo e per qualsivoglia motivo.

I Soci non possono intrattenere con l'Associazione rapporti contrattuali dai quali derivi loro un beneficio economico. Sono ammessi, in deroga al predetto principio, i rimborsi delle spese effettivamente sostenute e documentate.

La qualità di volontario, Socio e non, è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altra tipologia di rapporto retribuita con l'Associazione.



Red. A. Felice

Senatore Felice
Felice Felice
Anna Felice
Silvia Felice
Roberto Felice
Felice Felice

Art. 8

Diritti e doveri dei Soci

Tutti i Soci hanno il diritto di:

- a) votare in Assemblea in regola con il pagamento della quota associativa;
- b) essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- c) eleggere gli organi sociali ed essere eletti negli stessi;
- d) prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i verbali delle deliberazioni assembleari.

I soci che non partecipano all'amministrazione hanno diritto di avere dagli amministratori notizie sullo svolgimento degli affari sociali e di esaminare, anche tramite professionisti di loro fiducia, i libri sociali ed i documenti relativi all'amministrazione.

Tutti i Soci hanno il dovere di:

- a) rispettare il presente statuto e gli eventuali regolamenti interni;
- b) versare la quota associativa annuale il cui importo è stabilito dal Consiglio di Amministrazione.

Art. 9

Perdita della qualifica di Socio

I Soci cessano di appartenere all'Associazione per:

- recesso, presentando apposita dichiarazione scritta al Consiglio di Amministrazione con effetto allo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno tre mesi prima;
- esclusione, deliberata se non per gravi motivi, con effetto dal giorno successivo rispetto a quello in cui la comunicazione, motivata, è inviata all'interessato con prova dell'avvenuto ricevimento. Rimane fermo il diritto del Socio escluso di ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno in cui gli è stata notificata la deliberazione. In particolare, l'esclusione è deliberata per:
 - a) aver tenuto un comportamento pregiudizievole per l'Associazione, i suoi organi e i suoi associati ovvero per inosservanza delle norme del presente Statuto e/o dei Regolamenti eventualmente previsti;
 - b) morosità, per mancato pagamento della quota associativa annuale e decorsi 60 giorni dal ricevimento di invito scritto a provvedere al pagamento da parte del Consiglio di Amministrazione;
- causa di morte.

I Soci che abbiano esercitato il diritto di recesso, che siano stati esclusi e in ogni altro caso di scioglimento del rapporto associativo, non possono ripetere i contributi versati, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

Art. 10

Sono Organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Consiglio di Amministrazione;
- c) il Presidente;
- d) l'Organo di Controllo.

Contribuiscono alla esecuzione e attuazione delle decisioni assunte dagli organi, pur non essendo tali, il Segretario e il Tesoriere.

Art. 11

Gratuità degli organi e delle cariche sociali - conflitto di interessi

Ai componenti degli organi sociali e per qualunque altra carica o funzione non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Il predetto principio può non applicarsi ai componenti dell'organo di controllo in possesso dei requisiti di professionalità cui al codice civile.

Gli organi della Sezione AIL, a eccezione dei componenti dell'Organo di Controllo, ove ricorra un'ipotesi di conflitto di interessi, non possono essere contemporaneamente nominati in organi o assumere incarichi in altre associazioni, Enti del Terzo Settore, società che operino in medesimi o analoghi settori. La materia del conflitto di interessi è disciplinata dal Regolamento AIL Nazionale.

ASSEMBLEA DEI SOCI

ART. 12

Composizione dell'Assemblea

L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'Associazione ed è costituita da tutti i Soci iscritti nel libro Soci.

Hanno diritto di votare alle Assemblee ordinarie e straordinarie tutti i Soci in regola con il versamento della quota associativa e iscritti nel libro Soci. Non si considerano in regola coloro che non abbiano versato la quota associativa annuale ai sensi dell'art. 9, comma 2, lettera b).

Hanno altresì diritto di partecipare alle Assemblee ordinarie e straordinarie, senza diritto di voto, i componenti dell'Organo di Controllo e del Comitato Scientifico.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione e, in sua assenza, dal Vice Presidente (ovvero da quello più anziano di età nel caso in cui ve ne siano due) o, in difetto, da chi venga designato dalla maggioranza dei soci presenti.

ART. 13

Competenze dell'Assemblea

L'Assemblea in sede ordinaria ha i seguenti compiti:



Serenico AF. C. 1000000
 Felini Antonio
 Bue H. 1000000
 Daffo 1000000
 1000000

- a) elegge, determinandone il numero, e revoca i membri del Consiglio di Amministrazione;
- b) nomina e revoca il Presidente;
- c) nomina e revoca i membri effettivi e i supplenti dell'Organo di Controllo ovvero l'unico componente in caso di organo monocratico;
- d) nomina e revoca, quando previsto dalla legge ovvero qualora lo ritenga opportuno, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti nei casi in cui questa funzione non sia attribuita all'Organo di Controllo;
- e) si pronuncia, ove richiesto dall'interessato, sulle domande di ammissione non accolte dal Consiglio di Amministrazione;
- f) delibera, su proposta del Consiglio di Amministrazione, sull'esclusione dei soci;
- g) delibera sull'approvazione del bilancio consuntivo, di quello preventivo e del bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge, redatti a cura del Consiglio di Amministrazione;
- h) determina la quota associativa annuale, nei casi in cui il Consiglio di Amministrazione non vi provveda;
- i) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
- j) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- k) delibera su ogni altro argomento attinente alla gestione ad essa sottoposto dal Consiglio di Amministrazione e su quant'altro ad essa demandato per legge o per statuto.

L'Assemblea in sede straordinaria ha i seguenti compiti:

- a) delibera sulle modifiche dello Statuto;
- b) delibera sullo scioglimento, trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione e sulla devoluzione del patrimonio;
- c) delibera il trasferimento della sede nell'ambito di un Comune diverso da quello dove è istituita la sede legale;
- d) delibera su ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio di Amministrazione.

ART. 14

Convocazione dell'Assemblea

Le Assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate dal Presidente dell'Associazione, o da chi ne fa le veci, non meno di quindici giorni prima della data fissata per l'adunanza in prima convocazione.

L'Assemblea si riunisce nella sede legale o nel diverso luogo indicato nell'avviso di convocazione.

Le Assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione sono convocate dal Presidente o da chi ne fa le veci, a mezzo invito per lettera raccomandata, anche a mano, con ricevuta, o attraverso posta elettronica certificata o altro mezzo e-

quipollente, purché tutti con avviso di ricezione e con preavviso di almeno quindici giorni. L'avviso è inviato altresì ai componenti del Consiglio di Amministrazione, al Presidente del Comitato Scientifico e ai membri dell'Organo di Controllo. L'avviso contiene l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo della riunione in prima e in seconda convocazione. Il luogo in cui si tiene l'Assemblea può essere anche diverso dalla sede dell'Associazione.

In tutti i casi l'avviso deve contenere la data, l'ora e il luogo della convocazione e l'indicazione delle materie e degli argomenti da trattare.

L'avviso può anche indicare la data per la seconda convocazione, che non deve avere luogo nello stesso giorno della prima.

Quando all'ordine del giorno dell'Assemblea vi siano modifiche dello Statuto l'avviso deve contenere anche il nuovo testo proposto ed essere affisso e comunicato almeno venti giorni prima della data stabilita per l'Assemblea in prima convocazione.

L'Assemblea viene convocata in via ordinaria almeno due volte l'anno, una entro il 31 gennaio per l'approvazione del bilancio preventivo e l'altra entro il 30 aprile, salvo altro termine di legge, per l'approvazione del bilancio di esercizio e del bilancio sociale, quest'ultimo nei casi previsti dalla legge, e per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali. L'Assemblea, tanto in via ordinaria che straordinaria, può essere inoltre convocata:

- a) per decisione del Consiglio di Amministrazione;
- b) su richiesta motivata di almeno un decimo dei soci;
- c) su richiesta, scritta e motivata, dell'Organo di Controllo.

ART. 15

Costituzione e deliberazioni dell'Assemblea

L'Assemblea ordinaria in prima convocazione è validamente costituita con la presenza della metà più uno dei soci aventi diritto di voto; in seconda convocazione, invece, qualunque sia il numero dei soci aventi diritto.

L'Assemblea in sede straordinaria è validamente costituita, sia in prima sia in seconda convocazione, a norma dell'art. 21 del codice civile.

I soci possono farsi rappresentare in Assemblea conferendo delega scritta solo ad altri soci che non siano componenti del Consiglio di Amministrazione. Non sono ammesse più di 2 deleghe per ciascun socio. Ogni socio ha un solo voto.

Nelle deliberazioni di approvazione dei bilanci preventivi e consuntivi ed in quelle che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio di Amministrazione non hanno diritto di voto.

Le deliberazioni dell'Assemblea, tanto in sede ordinaria che straordinaria, sono prese a maggioranza dei voti.



Allo stesso modo l'Assemblea provvede alla nomina degli organi sociali e, in caso di parità di voti, si considera eletto:

- a) per il Consiglio di Amministrazione, colui che sia Socio da maggior tempo;
- b) per l'Organo di Controllo, il candidato che abbia ricevuto un numero maggiore di voti a seguito del ballottaggio;
- c) in caso di ulteriore parità si considera eletto il più anziano di età.

Per le modifiche dello statuto e dell'atto costitutivo occorre la presenza di almeno i tre quarti dei soci aventi diritto e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti dei soci.

Delle riunioni delle Assemblee ordinarie e straordinarie si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni assembleari.

Le delibere assembleari saranno rese note a tutti i soci, anche a quelli non intervenuti, con le stesse modalità previste per l'avviso di convocazione dell'Assemblea.

Le delibere prese in conformità al presente Statuto e alla legge obbligano tutti i soci, anche se assenti, dissenzienti o astenuti.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PRESIDENTE E VICEPRESIDENTI

ART. 16

Composizione del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è composto da non meno di cinque e un massimo di undici membri, eletti dall'Assemblea tra i propri soci.

Decadono i Consiglieri che, senza giustificato motivo, non partecipano a tre riunioni consecutive.

Il consiglio dura in carica cinque anni.

I consiglieri sono rieleggibili per massimo due mandati.

In caso di dimissioni, revoca o decesso di un Consigliere, si procederà a nuova nomina attraverso la convocazione dell'Assemblea. Il Consigliere così eletto rimarrà in carica fino alla scadenza dell'originario Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio decade integralmente se viene meno la maggioranza dei suoi componenti, nel qual caso è necessaria la sua totale rielezione da parte dell'Assemblea.

ART. 17

Competenze del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria, ad eccezione di quelli che la legge o il presente statuto riservano inderogabilmente all'Assemblea dei Soci.

Il Consiglio di Amministrazione:

- a) nomina, anche al di fuori dei suoi componenti, e revoca

Segretario e Tesoriere, determinandone altresì i poteri. La carica di Segretario può essere cumulabile con quella di Tesoriere;

- b) nomina e revoca i Vicepresidenti dell'Associazione, nel numero massimo di due;
- c) nomina e revoca i membri del Comitato Scientifico e il suo Presidente;
- d) delibera sulla ammissione dei soci e motiva l'eventuale decisione di non ammissione;
- e) stabilisce la quota associativa annuale;
- f) delibera il trasferimento della sede dell'Associazione, ove lo ritenga opportuno e sempre nel medesimo Comune in cui è istituita la sede legale;
- g) istituisce eventuali delegazioni;
- h) stipula, esegue, modifica e risolve contratti e convenzioni, anche di carattere economico - finanziario per l'esercizio di attività e l'attuazione di iniziative nell'ambito degli indirizzi programmatici, nonché compie ogni altro atto ed operazione finanziaria, mobiliare e immobiliare che a suo giudizio sia necessaria o utile per il perseguimento dello scopo dell'Associazione, con facoltà di delegarne, in tutto o in parte, l'esecuzione;
- i) presenta all'Assemblea dei Soci il bilancio preventivo, quello consuntivo e il bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge;
- j) Individua le attività diverse da quelle di interesse generale e ne documenta il carattere secondario e strumentale nella relazione di missione.

Il Consiglio di Amministrazione potrà conferire deleghe specifiche ai propri componenti nonché deliberare di conferire procure per singoli atti e contratti o per categorie di atti e contratti.

Il Consiglio di Amministrazione partecipa in concorso con i Consigli di Amministrazione delle Sezioni della Regione Abruzzo alla designazione della terna di candidati da proporre all'Assemblea Nazionale per l'elezione del Consiglio di Amministrazione Nazionale.

ART. 18

Convocazione del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce, sempre in unica convocazione, almeno tre volte all'anno, di cui la prima entro il 31 marzo, per l'approvazione del progetto di bilancio consuntivo e di bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci.

Il Consiglio si riunisce altresì ogniquale volta il Presidente lo ritenga necessario o quando ne facciano richiesta, indicandone l'ordine del giorno, almeno un terzo dei propri componenti, ovvero un terzo dei componenti dell'Organo di Controllo. Decorsi inutilmente dieci giorni dalla richiesta, la



convocazione è fatta a cura dell'Organo di Controllo. Il Consiglio di Amministrazione si riunisce nella sede legale o nel diverso luogo indicato nell'avviso. Esso è convocato dal Presidente, con preavviso di almeno dieci giorni, mediante lettera o altre modalità equipollenti, anche mediante e-mail, purché con avviso di ricezione. In tutti i casi l'avviso deve contenere la data, l'ora e il luogo della convocazione e l'indicazione delle materie e degli argomenti da trattare.

ART. 19

Adunanze e deliberazioni del Consiglio di Amministrazione

Le adunanze del Consiglio di Amministrazione sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei suoi componenti in carica e sono presiedute dal Presidente, ovvero in sua assenza dal Vice Presidente o dal consigliere più anziano di età. Non è consentita la partecipazione per delega. Esso delibera con la maggioranza dei voti dei suoi componenti presenti, computando tra questi anche gli astenuti; in caso di parità prevale il voto del Presidente dell'adunanza. Alle adunanze possono partecipare, senza diritto di voto, i componenti dell'Organo di Controllo e il Segretario, che di regola ne redige il verbale.

Alle adunanze potrà essere invitato, anch'egli senza diritto di voto, il Presidente del Comitato Scientifico o altro membro da lui designato.

Delle riunioni si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si potranno svolgere anche per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che ciascuno dei partecipanti possa essere identificato da tutti gli altri e che sia in grado di intervenire in tempo reale durante la trattazione degli argomenti esaminati nonché di ricevere, trasmettere e visionare documenti. Verificandosi questi requisiti, il Consiglio si considera tenuto nel luogo in cui si trovano il Presidente e il Segretario della seduta consiliare, al fine di consentire la stesura e la sottoscrizione del relativo verbale.

ART. 20

Presidente e Vicepresidente

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione è il Presidente dell'Associazione e la rappresenta legalmente a tutti gli effetti, anche in giudizio. Egli ha il potere di proporre azioni e domande e di resistervi, di nominare avvocati, procuratori, consulenti tecnici e periti, di stipulare transazioni e convenzioni e qualunque altro atto connesso o consequenziale.

Il Presidente, oltre ai compiti a lui attribuiti dal presente Statuto, convoca e presiede l'Assemblea dei Soci e le riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Egli resta in carica per cinque anni e comunque fino alla cessazione del Consiglio di Amministrazione ed è rieleggibile per massimo due mandati.

In caso di dimissioni o di impedimento grave, le veci del Presidente vengono assunte dal Vice Presidente, ovvero dal Vice Presidente più anziano di età se ve ne sono due.

ORGANO DI CONTROLLO, COMITATO SCIENTIFICO E TESORIERE

ART. 21

Organo di Controllo

L'Assemblea dei Soci nomina i tre membri effettivi e i due supplenti dell'Organo di Controllo, tutti non Soci, nominando tra essi il Presidente ovvero l'unico componente nel caso di Organo monocratico. I componenti sono scelti fra gli iscritti ad albi professionali e almeno un membro effettivo e un supplente devono essere iscritti al Registro dei Revisori legali. Si applicano in ogni caso gli artt. 2397 e 2399 del codice civile.

I membri durano in carica tre anni e sono rieleggibili per un numero massimo di tre mandati.

La carica di componente dell'Organo di Controllo è incompatibile con qualsiasi altra carica all'interno della Sezione AIL e all'interno dell'AIL Nazionale. I membri devono in ogni caso garantire l'indipendenza e l'assenza di conflitti di interessi nell'esecuzione del loro mandato.

I membri supplenti, in ordine di anzianità di età, sostituiscono quelli effettivi quando questi, per qualsiasi motivo, cessano dalla carica prima della scadenza del mandato; i sostituiti rimangono in carica fino alla successiva Assemblea, che provvede a reintegrare l'Organo.

L'Organo di Controllo:

- a) vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- b) presenta all'Assemblea dei Soci, al termine di ogni esercizio sociale, una relazione sull'andamento amministrativo-contabile ed economico-finanziario;
- c) provvede, ove necessario, a richiedere la convocazione o a convocare l'Assemblea dei Soci o il Consiglio di Amministrazione;
- d) monitora l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avendo particolare riguardo alle disposizioni di cui al D.Lgs. 117/2017 in merito allo svolgimento di attività di interesse generale e di eventuali attività secondarie e ad esse strumentali, alle attività di raccolta fondi e ai divieti di distribuzione del patrimonio;
- e) attesta che il bilancio sociale, ove obbligatorio ai sensi di legge, sia redatto in conformità alle linee guida di cui allo stesso D.lgs. 117/2017;



f) provvede a quant'altro attribuito alla sua competenza dalla legge o dal presente statuto.

Delle riunioni si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Controllo.

La revisione legale è svolta, nei casi previsti dalla legge ovvero qualora lo ritenga opportuno, da un revisore legale, e da una società di revisione, oppure dall'Organo di Controllo, purché costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'incarico è conferito dall'Assemblea dei Soci che ne stabilisce il compenso.

ART. 22

Comitato Scientifico

Il Consiglio di Amministrazione elegge il Comitato Scientifico composto da non meno di tre membri - anche non soci - nominando tra essi il Presidente.

I componenti durano in carica per cinque anni, sono rieleggibili per non più di due mandati e svolgono la loro attività gratuitamente.

Il Comitato Scientifico esprime parere obbligatorio non vincolante in ordine all'utilizzo dei fondi dell'Associazione per attività di assistenza, studio e sostegno alla ricerca, collaborando a tal fine con il Consiglio di Amministrazione.

Il Comitato viene convocato dal suo Presidente, con un preavviso di almeno cinque giorni, con libertà di forme, e assicurando che siano indicati l'ora e il luogo della seduta e gli argomenti all'ordine del giorno.

Per la validità delle deliberazioni è necessaria la presenza della maggioranza dei membri ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Delle riunioni si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Comitato Scientifico.

ART. 23

Tesoriere

Il Tesoriere dura in carica per l'intero mandato del Consiglio di Amministrazione, salvo dimissioni, revoca o decadenza.

Il Tesoriere sovrintende all'attività amministrativa nonché alla gestione patrimoniale e a quella finanziaria attraverso lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- a) tenuta e conservazione dei registri e della contabilità dell'Associazione;
- b) gestione della cassa e dei conti correnti bancari e/o postali, disponendo dei poteri di firma nei limiti e secondo le condizioni stabilite con delibera del Consiglio di Amministrazione;
- c) stesura del bilancio preventivo e del bilancio consuntivo;
- d) periodico aggiornamento e informative sulla situazione

amministrativa, finanziaria e patrimoniale dell'Associazione nel corso delle riunioni del Consiglio di Amministrazione cui partecipa senza diritto di voto.

ESERCIZIO SOCIALE E BILANCI, SCIoglimento, RINVIO

ART. 24

Esercizio sociale e Bilanci

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Per ogni esercizio sociale, entro il 30 aprile, il Consiglio di Amministrazione, presenta all'Assemblea dei soci il bilancio consuntivo e il bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge.

Il bilancio consuntivo e il bilancio sociale sono approvati dall'Assemblea dei Soci della Sezione e inviati all'AIL Nazionale entro il 31 maggio successivo all'approvazione, nonché pubblicati sul sito internet della Sezione.

Il bilancio d'esercizio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'Associazione, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

ART. 25

Scioglimento dell'Associazione

L'Associazione può essere sciolta dall'Assemblea dei soci in sede straordinaria, convocata e costituita ai sensi del presente Statuto.

In particolare l'Associazione si scioglie qualora il numero dei Soci sia inferiore a venti e non venga ricostituito in numero superiore entro un anno.

L'Assemblea che delibera lo scioglimento dell'Associazione, con le stesse maggioranze:

a) Nomina uno o più liquidatori determinando le modalità di liquidazione del patrimonio ai sensi dell'art. 30 del codice civile e degli artt. 11- 21 delle disposizioni di attuazione del medesimo;

b) Delibera, previo parere positivo dell'Ufficio del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui D.lgs. 117/2017, sulla devoluzione del patrimonio all'AIL Nazionale, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 26

Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato e regolato dal presente statuto, si applicano le norme dello Statuto dell'AIL Nazionale, del Codice Civile e delle altre leggi vigenti in materia, in particolare il D.lgs. 117/2017 e sue successive modifiche e/o integrazioni.

Art. 27

Iscrizione al RUNTS

L'assemblea conferisce al Consiglio di Amministrazione il



mandato ad apportare ulteriori eventuali modifiche allo statuto che si renderanno necessarie ai fini dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

~~Luigi Bito~~

Giuseppe Tattini

Severino Lupatini

Alfredo

Massimo

Manlio Fiffi

~~Francesco~~

Silvia Petrini

Alfredo Enrie

Servino Esposito

Roberto

Adolfo

Rosa R. Felice

Rapagna Giuliana

Giuseppe Giuliana

duo Petrini

N. Ottavio Roffoli

Roberto D'Hayno

Di Stefano

Serafino

Leclercq Antonio

Luca

Luigi

Boffa

Alfredo

Man

